

Protocol Gedragsregels gebruik van ICT-voorzieningen

1.1 Algemeen

Ieder die gebruik maakt van het Fioretti College Hillegom (haar gebouwen, terreinen en andere voorzieningen) daaronder begrepen materiële-, infrastructurele-, computernetwerk en telefonievoorzieningen hierna te noemen ICT-voorzieningen, ten bate van het onderwijs en onderzoek en of algemene bedrijfsvoering, dient zich daarbij te houden aan de door of namens de centrale directie ter zake gegeven gedragsregels en de mondeling dan wel schriftelijk gegeven aanwijzingen.

De ICT-voorzieningen worden aangeboden binnen het kader van het volgen van een opleiding of cursus of ter ondersteuning aan de bedrijfsvoering van de school. Het gebruik van computers en data netwerk is dan ook in principe alleen toegestaan als het ten dienste staat aan deze activiteiten.

1.2 Uitgangspunten

Voor alle duidelijkheid worden hierbij een aantal algemene regels geformuleerd ten aanzien van het gebruik van de computers, laptops, notebooks, Chromebooks en het netwerk op de school. Het uitgangspunt hierbij is dat het Fioretti College Hillegom eraan hecht dat de gebruikers van de ICT voorzieningen de algemene maatschappelijke normen en waarden respecteren. Het Fioretti College Hillegom College hanteert voor het gebruik van deze ICT-voorzieningen dan ook de volgende uitgangspunten:

- Gebruik van de ICT-voorzieningen moet binnen de grenzen van de wet plaatsvinden (in het bijzonder zijn diefstal, fraude, ongeautoriseerd binnendringen in computersystemen van derden, schending van auteursrechten en valsheid in geschrifte verboden);
- De continuïteit van het primaire proces en of de bedrijfsvoering van het Fioretti College Hillegom mag nimmer in gevaar komen;
- Het ophalen en verspreiden van discriminerende uitingen is niet toegestaan;
- Gebruik van de faciliteiten moet in lijn zijn met de onderwijsdoelstellingen of de bedrijfsvoering van de school;
- Ontplooien van activiteiten die de goede naam van het Fioretti College Hillegom kunnen schaden zijn niet toegestaan.

1.3 Onderhoud gedragsregels

De gedragsregels zijn vastgesteld door de centrale directie.

1.4 Reikwijdte

Deze gedragsregels zijn van toepassing op iedereen die in het kader van werk of studie gebruik maakt van de ICT-voorzieningen die eigendom zijn van, en ter beschikking gesteld worden door, het Fioretti College Hillegom ten behoeve van werk of studie. De gedragsregels geven een aantal richtlijnen waar de gebruiker zich aan dient te houden. Deze richtlijnen zijn uitgewerkt in de volgende hoofdstukken.

1.5 Controle

Er worden algemene controles van het systeem uitgevoerd. In dit kader wordt door het Fioretti College Hillegom het netwerkverkeer gevolgd en gecontroleerd. Doel van deze controle is in de eerste plaats het voorkomen van beheer- en capaciteitsproblemen alsmede misbruik van het schoolnetwerk.

1.6 Bewaartermijnen

Persoonsgegevens over e-mail en internetgebruik worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is in het kader van onderzoek en eventueel te treffen maatregelen door de schoolleider of zijn gemandateerde jegens een medewerker of een leerling.

1.7 Toepassing maatregelen

Bij gebleken misbruik van de voorzieningen zullen door het bevoegde teamleider passende disciplinaire maatregelen worden genomen.

Indien sprake is van een misdrijf of overtreding, zal aangifte worden gedaan bij de Politie.

2.1 Inleiding PC's, laptops, notebooks en Chromebooks

Gebruikers hebben toegang tot de ICT-voorzieningen van het Fioretti College Hillegom met behulp van een PC, een laptop, een notebook of een Chromebook op basis van een inlogcode en bijbehorend wachtwoord. Dit wachtwoord is persoonlijk. De PC's, laptops, notebooks, Chromebooks en de netwerkbekabeling zijn eigendom van de school. Het gebruik van eigen laptop, notebook, Chromebook of telefoon is toegestaan maar zijn verdere regels van toepassing.

2.2 Gedragsregels PC's, laptops, notebooks en Chromebooks

Het is niet toegestaan het persoonlijke wachtwoord bekend te maken aan derden in welke vorm dan ook. De gebruiker is verplicht de combinatie van inlogcode en persoonlijk wachtwoord zorgvuldig te beheren.

- Het is niet toegestaan:
 - inlogcodes en wachtwoorden te gebruiken die op niet reglementaire wijze verkregen zijn, - zich
 - toegang te verschaffen tot gegevens van andere gebruikers,
 - zich toegang te verschaffen tot andere computers, data of programmatuur dan waarvoor rechten zijn verleend.
 - Pc's mogen alleen verplaatst worden door medewerkers van de door het directie aangewezen beheersorganisatie. Netwerkaansluitingen of koppelingen mogen niet geblokkeerd of gewijzigd worden.
- De gebruiker moet zich houden aan de bepalingen die in de licentieovereenkomst(en) van de programmatuur is opgenomen.
- Het is niet toegestaan om zelfstandig applicaties en andere programmatuur waar het Fioretti College Hillegom geen gebruikslicentie voor bezit, te installeren op een PC, laptop, notebook of Chromebook van de school.
- Programmatuur mag niet worden gekopieerd, met uitzondering van die programmatuur die door het Fioretti College Hillegom expliciet persoonlijk ter beschikking wordt gesteld.
- Aanwijzingen van medewerkers van de beheersorganisatie o.a. ten aanzien van virusbestrijding dienen te worden gevolgd.
- Gebruikers zijn verplicht incidenten die het normale gebruik van de ICT-voorzieningen verstoren, te melden aan de beheerorganisatie.

3.1 Inleiding E-mail

Een door het Fioretti College Hillegom toegewezen E-mailadres is geldig voor de duur van de inschrijving. Een archief van bewaarde E-mailberichten zal door de gebruiker zelf worden beheerd. Er is een limiet aan de omvang van het archief. Indien de limiet wordt overschreden, krijgt de gebruiker een melding. Alle ontvangen E-mailberichten worden bij ontvangst gecontroleerd op virussen.

3.2 Gedragsregels E-mail

- De voorzieningen om E-mail te ontvangen en te verzenden worden conform de voorschriften en of aanwijzingen van de schoolleiding gebruikt.
- Iedere gebruiker draagt er zorg voor dat zijn inlogcode en wachtwoord alleen voor eigen gebruik kan worden aangewend.
- Leerlingen mogen het e-mailsysteem gebruiken voor communicatie die verband houdt met studie en/of werk.
- Het is niet toegestaan:
 - inlogcodes en wachtwoorden te gebruiken die op niet reglementaire wijze verkregen zijn,
 - een E-mail adres van een andere gebruiker als afzender te gebruiken,
 - anoniem E-mail te versturen of E-mailberichten op enige wijze te vervalsen,
 - voor andere gebruikers bestemde E-mailberichten te lezen, te kopiëren te wijzigen of te wissen,
 - zich toegang te verschaffen tot E-mailberichten van andere gebruikers,
 - gebruik te maken van e-mail voorzieningen op een dusdanige wijze dat andere gebruikers zich daardoor bedreigd of gepest voelen.
 - dreigende, beledigende, seksueel getinte dan wel discriminerende berichten te versturen.
- Commercieel gebruik van E-mail en het gebruik van E-mail voor kettingbrieven, in welke vorm of voor welk doel dan ook, is niet toegestaan.

4.1 Inleiding internet

Het Fioretti College Hillegom is aangesloten op het Internet. In principe hebben alle gebruikers toegang tot het Internet. Voor zover het Fioretti College Hillegom geen redactioneel toezicht houdt op de persoonlijke websites van leerlingen, aanvaardt zij geen aansprakelijkheid voor de inhoud daarvan.

4.2 Gedragsregels internet

- Het Internet wordt conform de voorschriften en of aanwijzingen van de schoolleiding gebruikt.
- Leerlingen mogen het internetsysteem gebruiken voor het zoeken naar informatie voor studie en of werk.
- Het is niet toegestaan om andere activiteiten te ontplooiën, zoals:
 - het spelen van spelletjes via Internet, het spelen van spelletjes via Internet met derden,
 - het verwerven van geld voor persoonlijk gewin,
 - het verrichten van handelingen met een commercieel privé-doel,
 - het bezoeken van niet-schoolgerelateerde chatrooms en Internet forums,
 - het verkrijgen van onbevoegde toegang tot systemen en gegevens van het Fioretti College Hillegom of enige andere organisatie, zo dat niet dienstbaar is aan het volgen van een opleiding of er ondersteuning aan de bedrijfsvoering van de school.
- Het is niet toegestaan materiaal te downloaden en binnen het Fioretti College Hillegom aan te wenden, waaronder begrepen teksten, afbeeldingen, geluid- of video-opnames met een discriminatoire of pornografische inhoud, dan wel met een zodanige inhoud dat de gebruiker redelijkerwijze kan begrijpen dat het Fioretti College Hillegom zich hiermee niet kan verenigen en of betrokkenheid van het Fioretti College Hillegom bij dit materiaal de eer en goede naam van het Fioretti College Hillegom schaadt.
- Het is niet toegestaan software, gegevens en artikelen te downloaden of te kopiëren waarvoor auteursrechten of licenties gelden.
- Het is niet toegestaan vanaf een door het Fioretti College Hillegom verstrekte PC, laptop, notebook of Chromebook rechtstreeks in te bellen op een ISP (Internet Service Provider). Dit omdat het Fioretti College Hillegom het risico loopt dat de aangebrachte beveiligingsmaatregelen worden omzeild, waardoor onder meer de kans ontstaat op: inbreuk op vertrouwelijkheid van de gegevens op het netwerk van de school, binnenhalen van virussen en verzenden van wachtwoorden over het netwerk.

5.1 Sancties

Medewerkers en leerlingen ten aanzien van wie geconstateerd is dat zij zich niet aan deze regeling houden worden zo spoedig mogelijk door de schoolleider of zijn gemandateerde op hun gedrag aangesproken. Bij handelen in strijd met deze regeling beslist de schoolleider of zijn gemandateerde over te nemen (disciplinaire) maatregelen.

6.1 Bewaartermijnen

Persoonsgegevens over e-mail en internetgebruik worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is in het kader van onderzoek en eventueel te treffen maatregelen door de schoolleider of zijn gemandateerde jegens een medewerker of een leerling.